

**Domanda di partecipazione PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ex art. 30, comma 2-bis, del D.lgs. n. 165/2001 per titoli e colloquio, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo tecnico a tempo parziale per 18 ore - comparto regioni ed autonomie locali.**

**Al Commissario Straordinario**

**del Comune di Riardo (Ce)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (provincia) \_\_\_\_\_ (Stato), via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax  
\_\_\_\_\_ (ove disponibile) pec \_\_\_\_\_ (ove disponibile)

**CHIEDE**

- di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria mediante selezione pubblica, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo tecnico a tempo parziale per 18 ore - comparto regioni ed autonomie locali per la seguente motivazione (avvicinamento alla residenza, ricongiungimento con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze in caso di false dichiarazioni,

**DICHIARA**

- di essere nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Provincia  
\_\_\_\_\_;

- il \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_;
- di risiedere nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_;
- indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa  
selezione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di prestare servizio a tempo indeterminato presso il seguente ente del comparto Regioni e  
Autonomie locali con \_\_\_\_\_ categoria  
\_\_\_\_\_ posizione economica di inquadramento \_\_\_\_\_ (ossia  
inquadramento nella qualifica di istruttore direttivo area tecnica);
- di aver conseguito Diploma di Laurea (indicare se triennale o specialistica/magistrale o vecchio  
ordinamento) \_\_\_\_\_ in  
\_\_\_\_\_ presso l'Università  
\_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_ nell'anno  
\_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti master o altro titolo di studio post-universitario \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di essere abilitato all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_ dalla data  
del \_\_\_\_\_;
- di non avere commesso violazioni e illeciti secondo le norme del codice disciplinare - Comparto  
"Regioni-Autonomie Locali";
- di non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, e non avere  
procedimenti penali in corso;
- di non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di  
istruttore direttivo da parte dei preposti organismi di valutazione;

- di non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari in corso che possono dare luogo a provvedimenti disciplinari superiori alla censura;
- di non avere eventuali controversie di lavoro pendenti connesse alla categoria posseduta, al profilo professionale di inquadramento o alla mansione ricoperta;
- di possedere l' idoneità fisica, psichica ed attitudinale all' espletamento delle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- di avere superato il periodo di prova;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere consapevole che la partecipazione alla procedura di mobilità esterna non vincola l'Amministrazione all'assunzione;
- di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e da motivate esigenze di organizzazione;
- di essere in possesso di nulla-osta al trasferimento per mobilità dell'Amministrazione Pubblica di appartenenza;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- di essere in possesso dei titoli valutabili previsti dalla legge;
- di accettare incondizionatamente quanto previsto nell' avviso di mobilità volontaria, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente la presente procedura;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Riardo per tutte le comunicazioni inerenti l' avviso pubblico;
- la veridicità di quanto dichiarato nel *curriculum* presentato in allegato alla domanda e la disponibilità a formalmente documentare quanto dichiarato nello stesso.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della L. n. 196/03, per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

Si allegano altresì:

- *curriculum* professionale in formato europeo, datato e firmato, riportante i titoli valutabili (di studio, professionali e di servizio) che si producono per la valutazione. Tali documenti possono essere prodotti in copia regolarmente autenticata nei modi di legge, ovvero dichiarati dall'interessato conformi all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. oppure autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. All'esito del *curriculum* il candidato dovrà attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze in caso di false dichiarazioni, che quanto riportato nello stesso corrisponde a verità;
- *fotocopia* di un documento di identità in corso di validità;
- *autorizzazione*/nulla-osta dell'Ente di appartenenza per il trasferimento in mobilità volontaria del dipendente.